



Gesamtbanksteuerung: Effiziente Durchführung der Fachbereichsprüfung

Neue Vorgaben der Aufsicht • sinnvolle Prüfungsvorbereitung & zielführender Prüfungsablauf • Best Practices für Abschlussgespräch & Bericht • Checklisten für die Prüfung

Praxistipps für eine erfolgreiche Prüfung der Gesamtbanksteuerung

09:30 - 12:30 Uhr

Praxisnahe Strategien zur effizienten Durchführung von Revisionsprüfungen in der Gesamtbanksteuerung, **speziell zugeschnitten auf die Bedürfnisse kleiner und mittelgroßer Institute**. Durch die Kombination von theoretischem Wissen, praktischen Checklisten und Best Practices werden sowohl **neue als auch erfahrene Revisoren** in die Lage versetzt, **Prüfungen zielgerichtet und effektiv zu gestalten**. **Mitarbeiter der Gesamtbanksteuerung profitieren ebenfalls** von diesem Mehrwert, da **künftig vermehrt die Leitungen der Gesamtbanksteuerung zu den Aufsichtsgesprächen eingeladen werden**.

Sandra Schmolz

Finanzcontrolling
VR Bank Starnberg-Herrsching-
Landsberg eG

Langjährige Erfahrung aus der
Beratung und dem Risikomanagement

Seminarinhalte:

Einführung in die Gesamtbanksteuerung und die Revisionsprüfung

- **Verständnis der Gesamtbanksteuerung:** Warum ist eine solide Gesamtbanksteuerung für kleine und mittelgroße Institute wichtig?
- **Einfluss neuer regulatorischer Vorgaben** auf die tägliche Arbeit der Revision

Prüfungsvorbereitung

- **Prüfungs-Checklisten und Leitfäden:** Optimale Nutzung zur Vermeidung typischer Fallstricke
- **Dokumentation und Abstimmung:** Herausforderungen bei der Zusammenstellung und Abstimmung der erbetenen Informationen meistern.
- **Effiziente Informationsbereitstellung:** Warum scheitern oft gut gemeinte Vorbereitungen an der fehlenden Struktur? Wie kann eine zentrale Organisation und Kommunikation das verhindern?

Prüfungsdurchführung

- **Ablauf und Koordination:** Was tun, wenn der Prüfungsplan plötzlich ins Wanken gerät? Strategien zur flexiblen und dennoch strukturierten Durchführung.
- **Umgang mit Rückfragen und Unterlagenanforderungen:** Sicherstellen, dass alle Anforderungen des Prüfers rechtzeitig und vollständig erfüllt werden.
- **Erfolgreiches Abschlussgespräch:** Frühzeitige Klärung von Missverständnissen und optimale Vorbereitung.

Prüfungsnachbereitung

- **Interne Besprechung und Maßnahmenplanung:** Typische Fehlerquellen und wie sie vermieden werden können.
- **Überwachung und Reporting:** Warum ist das Tracking der Maßnahmenumsetzung oft komplexer als gedacht? Praktische Tipps zur Sicherstellung eines effektiven Fortschrittsberichts.

Praktische Hilfsmittel und Best Practices

- **Anwendung von Checklisten:** Checklisten helfen den Überblick zu behalten.
- **Best Practices für Abschlussgespräche und Berichterstellung:** Kommunikationsmethoden und aufsichtskonforme Berichterstellung.

Gesamtbanksteuerung: Effiziente Durchführung der Fachbereichsprüfung

Ich melde mich an zu folgendem Seminar:

Gesamtbanksteuerung: Effiziente Durchführung der Fachbereichsprüfung

14.05.2025 (SE2505025)



469,00 €*

| Preise für TreuePlus Kunden | |
|-----------------------------|----------|
| Treue PLUS 15 | 398,65 € |
| Treue PLUS 20 | 375,20 € |
| Treue PLUS 25 | 351,75 € |

Wenn Sie eine individuelle Beratung zum Thema benötigen, unterstützen wir Sie gerne, klicken Sie hier: <https://www.fch-gruppe.de/consult>



Wir haben Interesse an einem individuellen **Inhouse-Seminar** für unser Haus zu einem der oben genannten Seminarthemen.

Bitte kontaktieren Sie mich für weitere Informationen

Ich kann nicht am Seminar teilnehmen und bestelle deshalb die Seminarunterlagen als PDF zu den oben angekreuzten Seminaren (150,00 € ** je Seminardokumentation)



Anmelden / Bestellen

| | |
|---------------------------------|----------------------|
| Name: | <input type="text"/> |
| Vorname: | <input type="text"/> |
| Position: | <input type="text"/> |
| Abteilung: | <input type="text"/> |
| Firma: | <input type="text"/> |
| Straße: | <input type="text"/> |
| PLZ/Ort: | <input type="text"/> |
| Tel.: | <input type="text"/> |
| Fax: | <input type="text"/> |
| E-Mail: | <input type="text"/> |
| Rechnung an: (Name, Vorname) | <input type="text"/> |
| (Abteilung) | <input type="text"/> |
| E-Mail: | <input type="text"/> |
| Bemerkungen: | <input type="text"/> |

Die **effiziente Durchführung** von Revisionsprüfungen in der Gesamtbanksteuerung und die **vermehrt geforderte Teilnahme der Leitung Gesamtbanksteuerung bei den Aufsichtsgesprächen**, stellt für **kleine und mittelgroße Institute** eine besondere **Herausforderung** dar. Mit den neuesten **aufsichtsrechtlichen Vorgaben** steigt die **Komplexität der Prüfungsprozesse**, und eine sorgfältige Vorbereitung ist entscheidend, um mögliche Fallstricke zu vermeiden. Der richtige Einsatz von **Checklisten und Leitfäden**, eine klare Koordination der Abläufe sowie eine **präzise Dokumentation und Kommunikation** sind unverzichtbar, um **Prüfungen zielgerichtet und erfolgreich abzuschließen**. Zudem wird der strategische Umgang mit **Prüfungsberichten und Maßnahmenplänen** immer wichtiger, um langfristige Verbesserungen zu sichern.

14.05.2025 09:30 bis 12:30 Uhr

Tagungsort

ONLINE-Veranstaltung mit ZOOM, der Zugang erfolgt über "meinFCH", Sie erhalten rechtzeitig vor dem Seminar eine E-Mail, Zoom, Tel +49 6221-998980,

Der Zugang zum Seminar erfolgt über Ihren persönlichen Nutzerbereich in „MeinFCH“. Informationen zum Zugang und eine Anleitung erhalten Sie spätestens eine Woche vor dem Seminar. Ihre Teilnahmebestätigung und die Seminardokumentation als PDF finden Sie ebenfalls unter „MeinFCH“.

Bei der Anmeldung gewähren wir ab dem zweiten Teilnehmer aus dem demselben Haus bei gemeinsamer Anmeldung in derselben Buchung einen Rabatt von **20%**.

Sie erhalten nach Eingang der Anmeldung Ihre Anmeldebestätigung/Rechnung. Bitte überweisen Sie den Rechnungsbetrag innerhalb von 30 Tagen nach Zugang der Rechnung.

Eine Stornierung Ihrer Anmeldung ist nicht möglich. Eine kostenfreie Vertretung durch Ersatzteilnehmer beim gebuchten Termin dagegen schon. Der Name des Ersatzteilnehmers muss dem Veranstalter jedoch spätestens vor Seminarbeginn mitgeteilt werden. Wir weisen darauf hin, dass „Teilnahmen“ von anderen als den gebuchten Teilnehmern nicht gestattet sind und Schadensersatzansprüche des Veranstalters auslösen. Filmmitschnitt

Bei Absage durch den Veranstalter wird das volle Seminarentgelt erstattet. Darüber hinaus bestehen keine Ansprüche. Änderungen des Programms aus dringendem Anlass behält sich der Veranstalter vor.

Durch die Teilnahme am Seminar erhalten Sie 4 CPE-Punkte als Weiterbildungsnachweis für Ihre Zertifizierung.

* zzgl. 19 % MwSt. ** zzgl. 7 % MwSt.

Fach-/Produktinformationen und Datenschutz

Die FCH AG und ihre Dienstleister (z. B. Lettershop) verwenden Ihre personenbezogenen Daten für die Durchführung unserer Leistungen und um Ihnen ausgewählte Fach- und Produktinformationen per Post zukommen zu lassen. Sie können der Verwendung Ihrer Daten jederzeit durch eine Mitteilung per Post, E-Mail oder Telefon widersprechen.

Senden Sie mir bitte Fach- und Produktinformationen sowie die Banken-Times SPEZIAL für meinen Fachbereich kostenfrei an meine angegebene E-Mail Adresse (Abbestellung jederzeit möglich).

Senden Sie uns Ihre Bestellung per Mail an:
info@fch-gruppe.de

oder schriftlich an:

FCH AG
Im Bosseldorn 30, 69126 Heidelberg
Fax: +49 6221 99898-99

Weitere Informationen erhalten Sie unter:
+49 6221 99898-0
oder unter **www.FCH-Gruppe.de**

Zum Thema

Termine / Ort

Teilnahmebedingungen

