

DSGVO-Löschkonzept so klappt die rechtskonforme Umsetzung!

Leitlinie DIN Norm 66398 verstehen & Herausforderungen meistern • Aufbewahrungs- & Löschpflichten rechtskonform umsetzen • richtig dokumentieren & Feststellungen vermeiden

Rechtliche Vorgaben zum Löschkonzept aus DSGVO

- Überblick über DSGVO und BDSG: Erläuterung der gesetzlichen Rahmenbedingungen und relevanter Urteile.
- Bedeutung des Löschkonzepts für Datenschutz und Compliance und welche Rolle hat das Löschkonzepts in der Unternehmenspraxis.
- DSGVO-konforme Dokumentation: Methoden zur ordnungsgemäßen Dokumentation von Löschvorgängen

Aufbewahrungs- bzw. Löschpflichten und –fristen

- Analyse der Anforderungen aus Art. 5 und 17 DSGVO: Welche Daten dürfen/müssen aufbewahrt werden und wann müssen Daten gelöscht werden?
- Praxisprobleme bei Konflikte zwischen DSGVO und spezialgesetzlichen (z. B. HGB, AO, GwG) und vertraglich individuell vereinbarten Aufbewahrungspflichten

Einblick in die DIN 66398

- Relevanz der Leitlinie DIN 66398 für den Datenschutz: Vorstellung der DIN 66398 als Leitlinie zur Entwicklung eines Löschkonzepts
- Fallstricke in der Informationsbewertung: Die häufigsten Fehler bei der Umsetzung der DIN 66398 und wie man diese vermeidet

Herausforderungen bei der Erstellung eines Löschkonzepts

- Anforderungen an ein dokumentiertes Löschkonzept mit Bestimmung des notwendigen Detaillierungsgrads
- Struktur und Inhalt: Wesentliche Bestandteile eines effektiven Löschkonzepts
- Überprüfung und Aktualisierung: Festlegung der Häufigkeit und Methoden zur Anpassung des Löschkonzepts
- Nachweise/ Dokumentation - Was muss in welchem Umfang nachgewiesen und dokumentiert werden?
- Datenkategorisierung, Fristen und Verantwortlichkeiten: Strategien zur effektiven Datenorganisation
- Technische und organisatorische Maßnahmen: Implementierung von Maßnahmen zur praktischen Umsetzung des Löschkonzepts

Praxistipps zur Implementierung eines Löschkonzepts in der Bank

09:30 - 11:00 Uhr

Ulrike Seip

Senior Referentin Datenschutz
DZ BANK AG

Ausbildung und langjährige Tätigkeit beim Genossenschaftsverband in der Wirtschaftsprüfung, danach Spezialisierung auf Datenschutz und IT-Revision in der genossenschaftlichen Finanzgruppe, seit 2015 bei der DZ BANK AG, und dort seit 2020 Datenschutzbeauftragte und seit 2021 Leiterin der Gruppe Daten

DSGVO-Löschkonzept so klappt die rechtskonforme Umsetzung!

Ich melde mich an zu folgendem Seminar:

DSGVO-Löschkonzept so klappt die rechtskonforme Umsetzung!



13.06.2025 (SE2506037)

269,00 €*

Preise für TreuePlus Kunden	
Treue PLUS 15	228,65 €
Treue PLUS 20	215,20 €
Treue PLUS 25	201,75 €

Wenn Sie eine individuelle Beratung zum Thema benötigen, unterstützen wir Sie gerne, klicken Sie hier: <https://www.fch-gruppe.de/consult>



Wir haben Interesse an einem individuellen **Inhouse-Seminar** für unser Haus zu einem der oben genannten Seminarthemen.

Bitte kontaktieren Sie mich für weitere Informationen

Ich kann nicht am Seminar teilnehmen und bestelle deshalb die Seminarunterlagen als PDF zu den oben angekreuzten Seminaren (150,00 € ** je Semindokumentation)

Name:

Vorname:

Position:

Abteilung:

Firma:

Straße:

PLZ/Ort:

Tel.:

Fax:

E-Mail:

Rechnung an:
(Name, Vorname)

(Abteilung)

E-Mail:

Bemerkungen:

Ein DSGVO-konformes Löschkonzept ist für Banken essenziell, um Datenschutzvorgaben einzuhalten. Gemäß Art. 5 und 17 DSGVO dürfen Daten nur so lange gespeichert werden, wie es für den Zweck erforderlich ist; anschließend sind sie zu löschen. Herausforderungen entstehen aufgrund spezialgesetzlichen Vorschriften, etwa aus HGB, AO und GwG, sowie aus vertraglich vereinbarten Aufbewahrungspflichten. Die DIN 66398 bietet eine Leitlinie zur Entwicklung eines strukturierten Löschkonzepts. Ein effektives Konzept umfasst die Kategorisierung von Daten, Löschfristen, Verantwortlichkeiten und technische sowie organisatorische Maßnahmen. Regelmäßige Überprüfung und Aktualisierung sind essenziell.

In unserem Seminar erhalten Sie praxisnahe Antworten und Best Practices zur Umsetzung eines revisionssicheren Löschkonzepts in Ihrem Institut.

13.06.2025 09:30 bis 11:00 Uhr

Tagungsort

ONLINE-Veranstaltung mit ZOOM, der Zugang erfolgt über "meinFCH", Sie erhalten rechtzeitig vor dem Seminar eine E-Mail, Zoom, Tel +49 6221-998980,

Der Zugang zum Seminar erfolgt über Ihren persönlichen Nutzerbereich in „MeinFCH“. Informationen zum Zugang und eine Anleitung erhalten Sie spätestens eine Woche vor dem Seminar. Ihre Teilnahmebestätigung und die Semindokumentation als PDF finden Sie ebenfalls unter „MeinFCH“.

Bei der Anmeldung gewähren wir ab dem zweiten Teilnehmer aus dem demselben Haus bei gemeinsamer Anmeldung in derselben Buchung einen Rabatt von **20%**.

Sie erhalten nach Eingang der Anmeldung Ihre Anmeldebestätigung/Rechnung. Bitte überweisen Sie den Rechnungsbetrag innerhalb von 30 Tagen nach Zugang der Rechnung.

Eine Stornierung Ihrer Anmeldung ist nicht möglich. Eine kostenfreie Vertretung durch Ersatzteilnehmer beim gebuchten Termin dagegen schon. Der Name des Ersatzteilnehmers muss dem Veranstalter jedoch spätestens vor Seminarbeginn mitgeteilt werden. Wir weisen darauf hin, dass „Teilnahmen“ von anderen als den gebuchten Teilnehmern nicht gestattet sind und Schadensersatzansprüche des Veranstalters auslösen. Filmmitschnitt

Bei Absage durch den Veranstalter wird das volle Seminarentgelt erstattet. Darüber hinaus bestehen keine Ansprüche. Änderungen des Programms aus dringendem Anlass behält sich der Veranstalter vor.

Durch die Teilnahme am Seminar erhalten Sie 1,5 CPE-Punkte als Weiterbildungsnachweis für Ihre Zertifizierung.

* zzgl. 19 % MwSt. ** zzgl. 7 % MwSt.

Fach-/Produktinformationen und Datenschutz

Die FCH AG und ihre Dienstleister (z. B. Lettershop) verwenden Ihre personenbezogenen Daten für die Durchführung unserer Leistungen und um Ihnen ausgewählte Fach- und Produktinformationen per Post zukommen zu lassen. Sie können der Verwendung Ihrer Daten jederzeit durch eine Mitteilung per Post, E-Mail oder Telefon widersprechen.

Senden Sie mir bitte Fach- und Produktinformationen sowie die Banken-Times SPEZIAL für meinen Fachbereich kostenfrei an meine angegebene E-Mail Adresse (Abbestellung jederzeit möglich).

Senden Sie uns Ihre Bestellung per Mail an:
info@fch-gruppe.de

oder schriftlich an:
FCH AG
Im Bosseldorn 30, 69126 Heidelberg
Fax: +49 6221 99898-99

Weitere Informationen erhalten Sie unter:

+49 6221 99898-0
oder unter www.FCH-Gruppe.de